

Чек-лист финальной приёмки офиса — 14 пунктов

По этим пунктам пройдитеесь до подписания итогового акта.

Лучше выявить недочёт сейчас, чем после переезда. Если что-то пропущено — фиксируйте письменно как «замечания к приёмке».

- 01 Стены: краска без потёков, ровная — проверьте при дневном свете под углом 30°.
- 02 Потолок: швы, стыки, отсутствие провисаний и пятен.
- 03 Полы: ровная плоскость, ламинат без щелей, плинтус прилегает плотно.
- 04 Двери: открываются без скрипа, не задевают пол и наличник, замки работают.
- 05 Окна и подоконники: чистые, без сколов, фурнитура исправна.
- 06 Розетки и выключатели: проверьте каждую — индикатор-фаза, прозвонка.
- 07 Освещение: все светильники включаются, диммеры работают, нет мерцания.
- 08 Сантехника: краны без капель, слив быстрый, унитаз без люфта.
- 09 Кондиционер / вентиляция: режимы, тишина, отсутствие запаха.
- 10 Интернет-розетки и оптика: подключение тестируется тестером линка.
- 11 Слаботочка: домофон, сигнализация, видеонаблюдение — проверьте от датчика до экрана.
- 12 Перегородки: стабильно, нет качания, акустика как договаривались.
- 13 Уборка: убран строительный мусор, окна вымыты, ламинат сухой.
- 14 Документы: акт выполненных работ, гарантийные паспорта на технику, схемы скрытых проводок.

На объекте сложно сосредоточиться — возьмите этот лист с собой и поставьте «✓» рядом с каждым пунктом.